

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

От « 31 » 08 2023г.

№ 307-0

**Об утверждении положения о системе
наставничества педагогических работников**

В целях внедрения системы наставничества педагогических работников и на основании распоряжения Минпросвещения России от 25.12.2019 № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»; письма Минпросвещения России от 23.01.2020 № МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить и ввести с «01» сентября 2023г. в действие прилагаемые локальные акты:

1.1 Положение о системе наставничества педагогических работников «КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Приложение 1);

1.2 Программу наставничества (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в «КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (Приложение 2).

2. Назначить:

2.1 наставниками:

Ахтарову А.А., учителя начальных классов;

Мичкову Е.В., учителя физической культуры;

2.2 куратором: Ковальчук Н.Г.

3. Сформировать следующие наставнические пары:

Наставник - Ахтарова А.А., наставляемый - Закирова Л.А., учитель индивидуального обучения;

Наставник – Мичкова Е.В., наставляемый – Храмов К.В., учитель физической культуры.

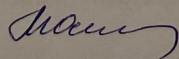
4. Куратору наставнических пар Ковальчук Н.Г.:

4.1 Поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;

4.2 Отслеживать реализацию плана дорожной карты.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Масленников

КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АУТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

П Р И К А З

от « 21 » 08 2023

№ 340/Р-О

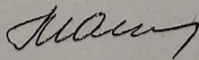
О разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута

В соответствии с Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16 декабря 2020 г. № Р-174 «Об утверждении Концепции создания единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 04.02.2021 г. № Р-33 «Об утверждении методических рекомендаций по реализации мероприятий по формированию и обеспечению функционирования единой федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по разработке индивидуальных образовательных маршрутов молодых специалистов и вновь принятых педагогов в образовательное учреждение:
- Медведева М.А., заместитель директора по УР, председателя группы;
Члены группы:
- Тарабаева Л.В., заместителя директора по ВР;
- Ковальчук Н.Г., методиста школы;
- Ахтаровой А.А., учителя начальной школы;
- Мичковой Е.В., учителя физической культуры
2. Рабочей группе разработать проект индивидуального образовательного маршрута для молодых специалистов и вновь принятых педагогов в срок до 30 сентября 2023 года.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

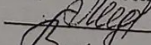
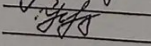
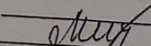
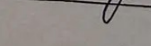
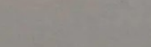


Е.В.Масленников

Рассылка:

1 – в дело

С приказом ознакомлены:

	М.А.Медведева
	Л.В.Тарабаева
	Н.Г.Ковальчук
	А.А.Ахтарова
	Е.В.Мичкова

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

от «09» 02. 2024 г.

№ 60-0

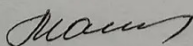
Об утверждении персонализированной программы наставничества

В соответствии с Положением о наставничестве и реализации целевой модели наставничества в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2023 – 2024 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

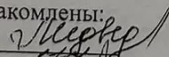
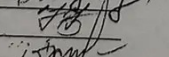
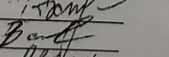
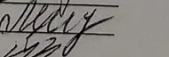
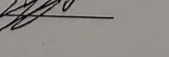
1. Утвердить персонализированную программу наставничества Ахтаровой А.А., учителя начальных классов, (приложение 1), Мичковой Е.В. учителя физической культуры, (приложение 2)
2. Руководствоваться наставнику Ахтаровой А.А. наставляемой Закировой Л.А. и наставнику Мичковой Е.В. наставляемому Храмову К.В. в деятельности персонализированной программой;
3. Куратору наставничества Ковальчук Н.Г.:
 - 3.1. Поддерживать наставнические пары в реализации программ, коррекции и отслеживании результатов.
 - 3.2. Предоставить координатору отчет о реализации программ по завершению программы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Масленников

Рассылка:
В дело – 1

С приказом ознакомлены:
М.А. Медведева 
Н.Г. Ковальчук 
А.А. Ахтарова 
Л.А. Закирова 
Е.В. Мичкова 
К.В. Храмов 

КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙ АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

П Р И К А З

От «23» 04 2024 г.

№ 295-0

О назначении наставников и формировании наставнических пар

В соответствии с Положением о наставничестве и реализации целевой модели наставничества в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2024 – 2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить наставником:
Ахтарову А. А., учителя начальных классов;
Мичкову Е. В., учителя физической культуры.
2. Сформировать следующую наставническую пары:
Наставник - Ахтарова А. А., наставляемый – Орлова А. В.
Наставник – Мичкова Е. В., наставляемый - Храмов К. В.
3. Куратору наставнических пар Ковальчук Н. Г.:
- 3.1 Поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
- 3.2 Отслеживать реализацию плана дорожной карты;
- 3.3 Отчитываться координатору о реализации цикла наставнической работы.
4. Установить доплату с 02.09.2024 года по 31.08.2024 год за наставничество следующим работникам:

Ф.И.О. наставника	Ф.И.О. наставляемого	Недельная нагрузка
Ахтарова А.А.	Орлова А.В.	1 час
Мичкова Е.В.	Храмов К.В.	1 час

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Е.В. Масленников

Рассылка:
В дело – 1

С приказом ознакомлены:
М.А. Медведева
Н.Г. Ковальчук
А.А. Ахтарова
А.В. Орлова

Е.В. Мичкова
К.В. Храмов

КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»

П Р И К А З

от «23» 07 2024 г.

№ 296-0

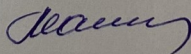
Об утверждении персонализированной программы наставничества

В соответствии с Положением о наставничестве и реализации целевой модели наставничества в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2024 – 2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

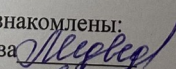
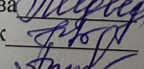
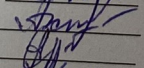
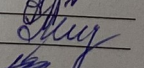
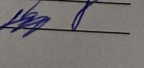
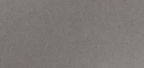
1. Утвердить персонализированную программу наставничества Ахтаровой А.А., учителя начальных классов, (приложение 1), Мичковой Е.В. учителя физической культуры, (приложение 2)
2. Руководствоваться наставнику Ахтаровой А.А. наставляемой Орловой А.В. и наставнику Мичковой Е.В. наставляемому Храмову К.В. в деятельности персонализированной программой;
3. Куратору наставничества Ковальчук Н.Г.:
 - 3.1. Поддерживать наставнические пары в реализации программ, коррекции и отслеживании результатов.
 - 3.2. Предоставить координатору отчет о реализации программ по завершению программы.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Масленников

Рассылка:
В дело – 1

С приказом ознакомлены:
М.А. Медведева 
Н.Г. Ковальчук 
А.А. Ахтарова 
А.В. Орлова 
Е.В. Мичкова 
К.В. Храмов 

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

П Р И К А З

от « 25 » 09 2025 г.

№ 352-Д

О назначении наставников и формировании наставнических пар

В соответствии с Положением о наставничестве и реализации целевой модели наставничества в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на 2025 – 2026 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Назначить наставником:

Ахтарову А.А., учителя начальных классов;
Мичкову Е.В., учителя физической культуры;
Ковальчук Н.Г., учителя начальных классов.

2. Сформировать следующую наставническую пары:

Наставник - Ахтарова А.А., наставляемый – Нурисламова Д.М.;
Наставник – Мичкова Е.В., наставляемый – Ордабаева А.Н.;
Наставник – Ковальчук Н.Г., наставляемый – Ковальчук Я.Л.

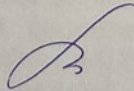
3. Куратору наставнических пар Ковальчук Н.Г.:

- 3.1 Поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов;
 - 3.2 Отслеживать реализацию плана дорожной карты;
 - 3.3 Отчитываться координатору о реализации цикла наставнической работы.
4. Установить доплату с 01.09.2025 года по 31.08.2026 год за наставничество следующим работникам:

Ф.И.О. наставника	Ф.И.О. наставляемого
Ахтарова А.А.	Нурисламова Д.М.
Мичкова Е.В.	Ордабаева А.Н.
Ковальчук Н.Г.	Ковальчук Я.Л.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о директора



Л.В.Тарабаева

Рассылка:
В дело – 1

**Отчёт
за 2024-2025 учебный год**

**учителя-наставника Мичковой Екатерины Владимировны
о работе с молодым педагогом Храмовым Кириллом Валентиновичем**

1. Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица

№ п/п	Дата посещения уроков, внеурочных занятий	Тема урока, занятия	Положительные аспекты, выявленные в ходе посещения урока, занятия	Проблемы, дефициты, выявленные в ходе анализа урока, занятия
1.	24.09.24	Совершенствование высокого старта от 15-30м. Бег с ускорением, 8а класс (Вариант 1.)	Актуализация знаний. Обобщение и систематизация знаний.	Применение знаний и умений в новой ситуации. Рефлексия.
2.	26.09.24	Совершенствование разученной татарской народной игры «Перехватчики». ВД, 7а класс (Вариант 1.)	Организационный этап. Постановка цели и задач. Мотивация. Создание благоприятной психологической атмосферы.	Распределение времени на этапах занятия. Итоги на этапах занятия.
3.	17.10.24	Коррекционные подвижные игры с прыжками, 8в класс (Вариант 2).	Доброжелательный стиль общения. Создание благоприятной психологической атмосферы.	Задания по объему или степени трудности должны быть посильными для каждого ученика.
4.	17.10.24	Разучивание игр народов Сибири и Дальнего Востока: «Солнце», «Ловля оленей». ВД, 6а класс (Вариант 1.)	Психологическая атмосфера. Структура занятия.	Недостаточная мотивация. Подведение итогов занятия.
5.	18.11.24	Где и как искать информацию. Интернет средство для поиска полезной информации. ВД, группа 15-17 лет (Вариант 1.)	Структура занятия. Психологическая атмосфера.	Недостаточная мотивация.
6.	21.11.24	ОРУ для всех групп мышц, 8б класс (Вариант 1).	Проверка домашнего задания. Воспроизведение и коррекция опорных знаний учащихся.	Задания по объему или степени трудности должны быть посильными для каждого ученика.
7.	17.12.24	Удары по футбольному мячу, М.А. ученик	Эмоциональный фон. Плотность урока.	Актуализация знаний. Распределение

		индивидуального обучения (Вариант 1).		времени на этапах урока.
8.	20.12.24	Верхняя передача двумя руками. ВД, 9а класс (Вариант 1.)	Использование активных методов и технологий.	Информация о домашнем задании, инструктаж по его выполнению.
9.	21.01.25	Классификация народных игр. ВД, 8в класс (Вариант 2).	Применение дифференцированного подхода.	Этап рефлексии не продуман.
10.	24.01.25	Бег, 7а класс (Вариант 1).	Первичное усвоение новых знаний. Первичная проверка понимания Первичное закрепление.	Инструктаж по выполнению домашнего задания.
11.	22.02.25	Турнир по мини-футболу. ВД, группа 14-17 лет (Вариант 1.)	Достижение поставленных целей.	Индивидуальные особенности учащихся.
12.	26.02.25	Подъем на склон «наискось», 5а класс (Вариант 1, 8.3).	Применение разных форм организации.	Контроль усвоения, обсуждение допущенных ошибок и их коррекция.
13.	16.04.25	Передача с выпадом в прыжке, 9а класс (Вариант 1).	Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся. Актуализация знаний.	Слабое развитие групповых и индивидуальных форм обучения.
14.	17.04.25	Совершенствование разученных татарских народных игр «Спутанные кони», «Скок-перескок». ВД, 6а класс (Вариант 1.)	Дисциплина. ТБ. Разные формы организации.	Подведение итогов занятия.
15.	05.05.25	Медленный бег с равномерной скоростью, бег с варьированием скорости, скоростной бег, 6б класс (Вариант 1, 8.3).	Постановка цели и задач урока. Мотивация учебной деятельности учащихся. Актуализация знаний.	Оценки не прокомментированы учителем.

2. Посещение уроков, внеурочных занятий педагога-наставника

№ п/п	Дата посещения уроков, внеурочных занятий	Тема урока, занятия	Фактический результат
1.	14.01.25	Техника безопасности. Мордовские народные игры «Котел», «Круговой». ВД, 3а класс (Вариант 1, 8.3).	Результат достигнут в полной мере.
2.	17.01.25	Бег, 1в класс (Вариант 2).	Результат достигнут в

			полной мере.
3.	03.02.25	Учебная игра в командах, 6а класс (вариант 1).	Результат достигнут в полной мере.
4.	06.02.25	Тувинская народная игра «Стрельба в мишень». ВД, 1а класс (Вариант 1, 8.3).	Результат достигнут в полной мере.
5.	04.03.25	«Особенности коренных малочисленных народов, проживающих на территории крайнего севера. Игры народов ханты и манси «Хейро», «Льдинки, ветер и мороз». ВД, 1б класс (Вариант 1, 8.3).	Результат достигнут в полной мере.
6.	06.03.25	Подъём "ёлочкой", "лесенкой", 4а класс (Вариант 1, 8.3).	Результат достигнут в полной мере.
7.	05.05.25	Броски малого мяча в стену, 4б класс (Вариант 2, 8.4).	Результат достигнут в полной мере.

3. Посещение внеклассных мероприятий

№ п/п	Дата посещения	Тема мероприятия	Оценка мероприятия
1.	18.02.25	Семейные эстафеты «Где мы – там победа!», приуроченные к Году защитника Отечества.	Выступал в качестве судьи. Отлично.
2.	19.03.25	Открытая военно-спортивная Юнифайд-игра «Зарница» в КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья».	Проведено - хорошо.
3.	07.04.25	Костюмированная встреча обучающихся, сотрудников школы, посвященная предметной «Неделе Физкультуры, Спорта и Здоровья!»	Проведено - отлично.
4.	07.04.25	Спортивная акция: «Утро, начинается с зарядки!» в рамках «Недели Спорта – 2025!».	Проведено - отлично.
5.	07-08.04.25	Командные состязания «Дартс-турнир» в рамках «Недели Спорта – 2025!».	Проведено - отлично.
6.	08.04.25	Спортивные эстафеты «Спортивный бум» в рамках «Недели Спорта – 2025!».	Проведено организовано – отлично.
7.	09.04.25	Состязания по бочча в рамках «Недели Спорта – 2025!».	Проведено - отлично.
8.	09.04.25	Командные состязания по гандболу в рамках «Недели Спорта – 2025!».	Проведено - отлично.

4. Проведено консультаций по работе со школьной документацией и по организации образовательного процесса

№ п/п	Дата проведения	Тематика консультаций и бесед	Фактический результат
1.	02.09.24	Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика	Результат достигнут в полной мере.

		обучения физической культуры в школе.	
2.	03-06.09.24	Разработка адаптированных рабочих программ адаптивной физической культуре в соответствии с ФАООП.	Результат достигнут в полной мере.
3.	09-13.09.24	Разработка адаптированных рабочих программ по внеурочной деятельности в соответствии с ФАООП и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ.	Результат достигнут в полной мере.
4.	17-18.09.24	Знакомство с опытом работы учителей физической культуры в школе. Ведение школьной документации. Нормы оценивания знаний обучающихся.	Результат достигнут в полной мере.
5.	03-04.10.24	Знакомство с БУД и заполнение БУД и мониторинга по предмету адаптивная физкультура.	Результат достигнут в полной мере.
6.	07-10.10.24	Примерная структура каждого типа урока по ФГОС. Алгоритм составления технологической карты современного урока.	Результат достигнут в полной мере.
7.	21-22.10.24	Документация. Отчетность за I четверть.	Результат достигнут в полной мере.
8.	06.11.24	Текущие проблемы реализации рабочих программ.	Результат достигнут в полной мере.
9.	13.11.24	Планирование и организация самообразования.	Результат достигнут в полной мере.
10.	26.11.24	Самоанализ урока. Обсуждение схемы анализа урока.	Результат достигнут в полной мере.
11.	03-04.12.24	Практическая работа по составлению материалов для проведения промежуточной аттестации по адаптивной физической культуре.	Результат достигнут в полной мере.
12.	11.12.24	Организация внеклассной работы по предмету.	Результат достигнут в полной мере.
13.	23-24.12.24	Документация. Отчетность за II четверть.	Результат достигнут в полной мере.
14.	10.01.25	Применение системно-деятельностного подхода на уроках адаптивной физической культуры.	Результат достигнут в полной мере.
15.	29.01.25	Требования к форме, объему и характеру домашних заданий по адаптивной физической культуре.	Результат достигнут в полной мере.
16.	11.02.25	«Работа с детьми с РАС».	Результат достигнут в полной мере.
17.	13-14.02.25 18.02.25 11-14.03.25 19.03.25	Ежегодное спортивное мероприятие и непосредственное проведение.	Результат достигнут в полной мере.
18.	17-18.03.25	Документация. Отчетность за III четверть.	Результат достигнут в полной мере.
19.	31.03.25- 04.04.25 07-12.04.25	Подготовка к проведению Недели Спорта и Здоровья и непосредственное проведение.	Результат достигнут в полной мере.

	14.04.25		
20.	23.04.25	«Игры и упражнения коррекционной направленности (по Л.В. Шапковой)».	Результат достигнут в полной мере.
21.	29-30.04.25	Заполнение БУД и мониторинга по адаптивной физической культуре на конец учебного года.	Результат достигнут в полной мере.
22.	14.05.25	Индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	Результат достигнут в полной мере.
23.	20-21.05.25	Документация. Отчетность за IV четверть, учебный год.	Результат достигнут в полной мере.
24.	26-27.05.25	Работа в летнем пришкольном лагере.	Результат достигнут в полной мере.

5. Участие молодого педагога в педагогических советах, семинарах, МО заседаний методических объединений, МО педагогов по коррекционно-воспитательной работе.

№ п/п	Дата выступления	Тема	Фактический результат
1.	29.10.24	Типы уроков по ФГОС (МО педагогов трудового обучения).	Результат достигнут в полной мере.
2.	24.12.24	Открытый урок «Остановка мяча», 8б класс в рамках предметной недели педагогов трудового обучения.	Результат достигнут в полной мере.
3.	30.04.25	Квест-игра «Дорогами профессий».	Результат достигнут в полной мере.

6. Участие молодого педагога в соревнованиях.

№ п/п	Дата	Мероприятие	Результат
1.	18.10.25	Спортивный праздник, посвященный «Дню учителя» с включением в программу нормативов ВФСК ГТО.	I место (Возрастная группа 8 ступень)
2.	26.03.25 28.03.25	Турнир «Яркий волейбол» среди работников школ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и детских садов».	II место (общеконандное)

7. Краткий обзор профессиональных успехов и затруднений молодого специалиста:

По итогам методического сопровождения молодого педагога за 2024-2025 учебный год, можно с уверенностью сказать, что молодой педагог уверенно прошёл самый непростой этап профессионального становления. Благодаря системной поддержке со стороны администрации, наставника и методического объединения были созданы все необходимые условия для мягкой и эффективной адаптации в образовательной среде.

Молодой специалист не просто "влился" в коллектив — он стал его полноценной частью, выстроив продуктивные взаимоотношения с коллегами, родителями и детьми. В течение года педагог не только осваивал учебные программы и методику преподавания, но и

начал формировать собственный стиль: внимательный, гибкий и ориентированный на потребности каждого обучающегося.

Работа велась по индивидуальному плану, и все его пункты были выполнены в срок и с качеством. Педагог демонстрирует устойчивые успехи в подготовке и проведении как учебных, так и внеурочных мероприятий. Уроки отличаются продуманной структурой, разнообразием форм работы, активным использованием интерактивных методов. При этом педагог стремится к индивидуализации подхода, включая дифференциацию заданий и учет особенностей конкретных учеников с интеллектуальными нарушениями и расстройствами аутистического спектра.

Однако, несмотря на высокий уровень вовлечённости и заинтересованности, молодой специалист сталкивался с объективными затруднениями:

- на некоторых этапах уроков наблюдались сложности с точным распределением времени;
- не всегда в полной мере реализовывались рефлексия и чёткое подведение итогов занятия.

Тем не менее, педагог постоянно анализирует свою работу, открыт к критике и стремится к росту. Соблюдение норм педагогической этики, умение наладить доброжелательные отношения с детьми и чуткое восприятие эмоционального фона группы — всё это стало его сильной стороной работы.

Рекомендации для дальнейшего развития:

1. Молодому специалисту:

- углублять знания в области коррекционной педагогики, особенно по направлениям: работа с детьми с РАС и интеллектуальными нарушениями;
- продолжать изучение современных педагогических технологий, включая инструменты оценки и самооценки результатов обучения;
- систематически участвовать в профессиональных конкурсах, семинарах и онлайн-мероприятиях для повышения квалификации и обмена опытом;
- активно перенимать практику у опытных педагогов через посещение уроков и совместное обсуждение;
- работать над формированием чёткой логики урока, с особым акцентом на этапы рефлексии и подведения итогов;
- продолжать реализацию выбранной темы самообразования, наполняя её конкретными результатами и находками.

2. Учителю-наставнику продолжить работу с молодым специалистом по следующим вопросам:

- продолжить методическую поддержку молодого педагога в вопросах проектирования уроков по ФГОС, формулировки целей, задач и эффективного самоанализа уроков, занятий;
- сопровождать в процессе дальнейшего изучения особенностей работы с детьми с ОВЗ и разработки приёмов, способствующих их успешной социализации и обучению;
- помогать в формировании устойчивой педагогической позиции и уверенности в собственных силах через систематическую обратную связь и совместную рефлекссию.

Учитель-наставник _____ / Мичкова Е.В. /
(подпись) (Фамилия, инициалы)

Молодой специалист _____ / Халисов Ж.В. /
(подпись) (Фамилия, инициалы)

« 28 » 05 2025 г.

**КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕГИОНСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УМР КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
М.А. Медведева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор КОУ
«Мегионская школа для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Е. В. Масленников


Приказ № 296-0
от «23» 07 2024 года

**Программа наставничества
учителя-наставника Мичковой Екатерины Владимировны
с молодым педагогом Храмовым Кириллом Валентиновичем
«Учитель – учитель»
на 2024-2025 учебный год**

**Составитель: Е.В. Мичкова
учитель физической культуры,
первой квалификационной категории**

Мегион, 2024

Пояснительная записка

Программа наставничества между опытным педагогом и молодым специалистом остается важной и актуальной идеей в современной образовательной среде. Она способствует передаче ценного опыта, помогает новичкам быстрее адаптироваться к профессии, повышает качество образования и укрепляет профессиональное сообщество. Эта программа стимулирует обмен знаниями, улучшает методику преподавания и обогащает педагогическую практику. Благодаря такому партнерству учителей возможно создание стимулирующей и поддерживающей среды, способствующей лучшему развитию и успеху, как опытных преподавателей, так и начинающих специалистов.

Рабочая программа наставничества «учитель-учитель» разработана на базе КОУ «Мегионская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» в соответствии с распоряжением Министерства образования Российской Федерации от 25.12.2019 года № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным среднего и профессионального образования, в целях организации национальных проектов».

Актуальность разработки программы наставничества

Наставничество в педагогике играет ключевую роль в успешном становлении молодых специалистов. Это не только передача знаний и опыта, но и создание поддерживающей среды, где начинающие учителя могут развиваться профессионально и эмоционально. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями требует особого подхода и экспертизы, которые молодые педагоги могут приобрести под руководством опытных наставников.

Настоящий наставник не только делится знаниями, но и служит примером терпимости, позитивного отношения к процессу обучения и уверенности в успехе. Он помогает молодым специалистам освоить не только технические аспекты работы, но и понять этические и эмоциональные нюансы, связанные с обучением разнообразной аудитории.

Настоящая программа предназначена помочь организации деятельности наставника с молодым педагогом на уровне образовательной организации. Позволит молодому педагогу адаптироваться в педагогической профессии, получить поддержку, профессиональную помощь. Также обучиться и применять в своей работе практические умения. Обучиться у педагога «практика».

Срок реализации программы: 1 год.

Цель: создание организационно-методических условий для развития профессиональных компетенций, успешной адаптации молодого педагога в условиях современной школы и закрепления на месте работы.

Задачи:

2. Выявить профессиональные затруднения молодого педагога через анализ образовательных результатов, посещение уроков, внеклассных мероприятий и определить степень его профессиональной готовности.
2. Выстроить систему взаимопосещений уроков и внеурочных занятий с целью оказания методической помощи.
3. Дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей начинающего учителя.
4. Повышать профессиональный уровень педагога с учетом потребностей, затруднений, достижений.
5. Обеспечить наиболее лёгкую адаптацию молодого специалиста в коллективе, в процессе адаптации поддерживать педагога эмоционально, укреплять веру педагога в себя.

6. Создать условия для формирования индивидуального стиля творческой деятельности молодого педагога.
7. Проводить диагностику успешности работы молодого учителя.
8. Развивать потребность и мотивацию в непрерывном самообразовании и к повышению квалификационного уровня.

Ожидаемые результаты

✓ удовлетворение интересов и запросов всех субъектов взаимодействия: молодого педагога, учителя-наставника, учащихся и образовательной организации.

для молодого специалиста:

- ✓ активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- ✓ повышение профессиональной компетентности педагога в вопросах педагогики и психологии;
- ✓ выстраивание взаимообогащающих, конструктивных отношений с наставником, опытными учителями и учениками, успешно адаптируясь в педагогическом коллективе;
- ✓ появление собственных продуктов педагогической деятельности (публикаций, методических разработок, дидактических материалов);
- ✓ участие молодого учителя в профессиональных конкурсах, фестивалях;
- ✓ успешное прохождение процедуры аттестации.

для наставника:

- ✓ эффективный способ самореализации;
- ✓ повышение квалификации;
- ✓ достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- ✓ успешная адаптация и становление молодого специалиста;
- ✓ повышение качества образовательного процесса в целом.

Принципы наставничества

- добровольность;
- гуманность;
- соблюдение прав молодого специалиста;
- соблюдение прав наставника;
- конфиденциальность;
- ответственность;
- искреннее желание помочь в преодолении трудностей;
- взаимопонимание;
- эффективность;
- способность видеть личность.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодым специалистом:

- консультирование (индивидуальное);
- активные методы (практические занятия, взаимопосещение уроков и внеурочных занятий, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников и др).

Этапы сопровождения

Деятельность наставника:

- 1-й этап – (проектировочный) 2024-2025 уч. год (сентябрь):
- выявление профессиональных затруднений;

- разработка индивидуального плана методического сопровождения молодого педагога;
- организация методического сопровождения.
- 2-й этап – (внедренческий) 2024-2025 уч. год (сентябрь-май):
- реализация индивидуального плана;
- оформление рекомендаций, памяток и др.;
- корректировка плана методического сопровождения.

3 этап (аналитический) 2024-2025 уч. год (май):

- анализ результатов сопровождения;
- оформление отчета.

Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей. Показателями и критериями оценки результативности наставничества будет успешная аттестация на 1 категорию молодого специалиста. Промежуточные результаты работы молодого специалиста будут рассматриваться на заседании методического объединения учителей в конце учебного года по результатам отчета наставника.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН осуществления наставничества на 2024-2025 учебный год

Форма наставничества: «учитель-учитель».

Ролевая модель: «Опытный учитель - молодой специалист».

Фамилия, имя, отчество лица, в отношении которого осуществляется наставничество:

Храмов Кирилл Валентинович.

Наименование должности лица, в отношении которого осуществляется наставничество:
учитель физической культуры.

Фамилия, имя, отчество наставника: Мичкова Екатерина Владимировна.

Наименование должности наставника: учитель физической культуры.

Период наставничества: с «02» 09. 2024 г. по «28» 05.2025 г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Период выполнения	Ответственный за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения физической культуры в школе.	Сентябрь	Мичкова Е.В.	
2.	Консультативная помощь в разработке адаптированных рабочих программ по адаптивной физической культуре в соответствии с ФАООП.	Сентябрь	Мичкова Е.В.	
3.	Консультативная помощь в разработке адаптированных рабочих программ по внеурочной деятельности в соответствии с ФАООП и адаптированных дополнительных общеобразовательных программ.	Сентябрь	Мичкова Е.В.	

4.	Знакомство с опытом работы учителей физической культуры в школе. Инструктаж о ведении школьной документации. Нормы оценивания знаний обучающихся.	Сентябрь	Мичкова Е.В.	
5.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью знакомства с работой, выявления затруднений, оказания методической помощи.	Сентябрь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
6.	Знакомство с БУД и консультация по заполнению БУД и мониторинга по предмету адаптивная физкультура.	Сентябрь-октябрь	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
7.	Знакомство с примерной структурой каждого типа урока по ФГОС. Знакомство с алгоритмом составления технологической карты современного урока.	Октябрь	Мичкова Е.В.	
8.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью выявления затруднений, оказания методической помощи.	Октябрь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
9.	Работа со школьной документацией. Обучение составлению отчетной документации по итогам I четверти.	Октябрь	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
10.	Консультация по текущим проблемам реализации рабочих программ.	Ноябрь	Мичкова Е.В.	
11.	Собеседование по вопросам планирования и организации самообразования.	Ноябрь	Мичкова Е.В.	
12.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Ноябрь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
13.	Консультации по самоанализу урока. Обсуждение схемы анализа урока.	Ноябрь	Мичкова Е.В.	
14.	Практическая работа по составлению материалов для	Декабрь	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	

	проведения промежуточной аттестации по адаптивной физической культуре.			
15.	Собеседование по организации внеклассной работы по предмету.	Декабрь	Мичкова Е.В.	
16.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Декабрь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
17.	Работа со школьной документацией. Составление отчетной документации по итогам II четверти.	Декабрь	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
18.	Консультирование. Применение системно-деятельностного подхода на уроках адаптивной физической культуры.	Январь	Мичкова Е.В.	
19.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	Январь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
20.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Январь по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
21.	Консультация по выполнению требований к форме, объему и характеру домашних заданий по адаптивной физической культуре.	Январь	Мичкова Е.В.	
22.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	Февраль по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
23.	Консультация «Работа с детьми с РАС».	Февраль	Мичкова Е.В.	
24.	Подготовка к ежегодному спортивному мероприятию и непосредственное проведение.	Февраль	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
25.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Февраль по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
26.	Подготовка к ежегодному открытому спортивному мероприятию и непосредственное проведение.	Март	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	

27.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника.	Март по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
28.	Работа со школьной документацией. Составление отчетной документации по итогам III четверти.	Март	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
29.	Подготовка к проведению Недели Спорта и Здоровья.	Март-апрель	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
30.	Непосредственное проведение Недели Спорта и Здоровья.	Апрель	Мичкова Е.В.	
31.	Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Апрель по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
32.	Консультирование. «Игры и упражнения коррекционной направленности (по Л.В. Шапковой)».	Апрель	Мичкова Е.В.	
33.	Консультация по заполнению БУД и мониторинга по адаптивной физической культуре на конец учебного года.	Апрель	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
34.	Посещение молодым специалистом уроков, внеурочных занятий педагога наставника. Посещение уроков, внеурочных занятий наставляемого лица с целью оказания методической помощи.	Май по согласованию	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
35.	Анализ процесса адаптации молодого педагога: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	Май	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
36.	Работа со школьной документацией. Составление отчетной документации по итогам IV четверти, года.	Май	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
37.	Консультация по работе в летнем пришкольном лагере.	Май	Мичкова Е.В.	

38.	Участие в педагогических советах, семинарах, МО заседаний методических объединений, МО педагогов по коррекционно-воспитательной работе. Участие в проведении соревнований, спортивных праздников, мероприятий.	В течение года.	Мичкова Е.В. Храмов К.В.	
-----	--	-----------------	-----------------------------	--

Ж / Ковалевич Н.В.
(подпись / фамилия и инициалы куратора)

Мич / Мичкова Е.В.
(подпись / фамилия и инициалы наставника)

Х / Храмов К.В.
(подпись / фамилия и инициалы наставляемого)