

**Отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы и кадровой политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

**АНТИКОРРУПЦИОННЫЙ СТАНДАРТ**

**для организаций, осуществляющих деятельность в частном секторе экономики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре**

Антикоррупционный стандарт предусматривает перечень мер, принимаемых в целях предупреждения коррупции в организациях, осуществляющих деятельность в частном секторе экономики в Ханты-Мансийском автономном округе – Югра (далее – Организации, автономный округ).

Основополагающим нормативно правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Закон о противодействии коррупции).

В соответствии со статьей 13.3 Закона о противодействии коррупции на организации, осуществляющие деятельность в частном секторе, возложена обязанность по разработке и принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции, которые должны включать в себя:

- *ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;*
- *сотрудничество с правоохранительными органами;*
- *разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы;*
- *принятие кодекса этики и служебного поведения работников;*
- *предотвращение и урегулирование конфликта интересов;*
- *недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.*

Составными частями Антикоррупционной политики определены:

- *понятия и определения;*
- *принципы, цели и задачи;*
- *круг лиц, подпадающих под действие стандарта;*
- *параметры и обязанности работников частного сектора экономики;*

- конфликт интересов;
- внутренний контроль;
- типовое условие антикоррупционной оговорки;
- принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях;
- взаимодействие с представителями государственных органов и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции;
- ответственность работников за нарушение стандарта.

## 1. Понятия и определения

**Частный сектор экономики** – часть экономики страны, не находящаяся под контролем государства. Частный сектор образуют домохозяйства и фирмы, принадлежащие частному капиталу. Частный сектор экономики подразделяется на корпоративный, финансовый и индивидуальный секторы экономики.

**Фирма** – это организация, выполняющая одну или несколько специфических функций по производству и продаже товаров и услуг.

**Домохозяйства** – это семьи (адвокатов, врачей, фермеров, торговцев, владельцев мелких и иных некорпоративных предприятий), которые занимаются или готовы заняться экономической деятельностью в течение длительного периода времени (не менее одного года).

**Коррупция** – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица<sup>1</sup>.

**Противодействие коррупции** – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов

<sup>1</sup> Пункт 1 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий<sup>2</sup>:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым общество вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом, либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица, либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением<sup>3</sup>.

**Конфликт интересов** – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя общества) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя общества) и правами и законными интересами общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам,

<sup>2</sup> Пункт 2 статьи 1 Федерального закона № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

<sup>3</sup> Часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации.

имуществу и (или) деловой репутации общества, работником (представителем общества) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя общества)** – заинтересованность работника (представителя общества), связанная с возможностью получения работником (представителем общества) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**Коррупционное правонарушение** – деяние, обладающее признаками коррупции, за которые нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

**Коррупционный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

**Предупреждение коррупции** – деятельность общества по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

## 2. Мероприятия и задачи Антикоррупционного стандарта

Противодействие коррупции в частном секторе экономики, для целей борьбы с коррупцией предусматривает следующие мероприятия: принятие комплекса мер по повышению эффективности взаимодействия бизнеса и государства по вопросам противодействия коррупции, проведение ежегодного исследования отношения к коррупции и ежегодных всероссийских акций, направленных на внедрение процедур внутреннего контроля и антикоррупционной политики в бизнес-секторе, подготовка обзора лучших практик противодействия коррупции в организациях<sup>4</sup>.

Задачи введения Антикоррупционного стандарта:

- повышение эффективности работы по предупреждению коррупции в Организациях, домохозяйствах и фирмах;

---

<sup>4</sup> В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы».

- устранение факторов, способствующих созданию условий для проявления коррупции, минимизация коррупционных рисков в хозяйственной сфере;

- принятие должностными лицами Организаций, домохозяйств и фирм, участвующих в осуществлении организационной деятельности, исчерпывающих мер по соблюдению запретов и ограничений, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

- минимизация имущественного и репутационного ущерба Организации, домохозяйств и фирм путем предотвращения коррупционных действий;

- формирование у работников Организаций, домохозяйств и фирм нетерпимости к коррупционному поведению.

### **3. Круг лиц, попадающих под действия Антикоррупционного стандарта**

Действие Антикоррупционного стандарта распространяется на предприятия с небольшой долей государственного участия, частные организации (компании), индивидуальных предпринимателей, общественные организации, а также на лиц, на которых возложены функции по выявлению личной заинтересованности и предупреждению коррупции при осуществлении деятельности в частном секторе экономики автономного округа.

Основным кругом лиц, попадающих под действие Антикоррупционного стандарта являются работники вышеуказанных организаций (компаний), домохозяйствах и фирмах, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

### **4. Параметры и обязанности работников частного сектора экономики в рамках Антикоррупционного стандарта**

Огромный спрос на коррупционные услуги формируют легальные домохозяйства, фирмы и субъекты внешнего рынка, которые стремятся за счет своего коррупционного поведения приобрести конкурентные преимущества.

Представители теневой экономики наращивают устойчивый спрос на коррупционные услуги по причине необходимости обеспечения гарантий продолжения и расширения своей противоправной деятельности.

Предложение коррупционных услуг обеспечивается как государственными и муниципальными должностными лицами, так и участниками частного сектора экономики.

В результате обеспечения спроса и предложения естественным путем определяется размер коррупционной услуги, объем и величина взятки в денежном эквиваленте, либо иной выгоде.

Со стороны спроса и предложения формируются конкурентные силы, стремящиеся к монополизации рынка коррупционных услуг, что приводит к значительному росту цен, после чего происходит увеличение среднего размера взятки.

В этой связи, обязанности работников частного сектора экономики в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех и представляют следующие параметры:

- воздержание от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени организации;
- воздержание от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени организации;
- незамедлительное информирование непосредственного начальника (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо структурное подразделение, либо руководство организации) о случаях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительное информирование непосредственного начальника (либо должностное лицо, ответственное за противодействие коррупции, либо структурное подразделение, либо руководство организации) о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
- сообщение непосредственному начальнику (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции, либо структурному подразделению) о возможности возникновения, либо возникшем конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения. По соглашению сторон в трудовой договор могут также включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные трудовым

законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, локальными нормативными актами, а также права и обязанности работника и работодателя, вытекающие из условий коллективного договора, соглашений.<sup>5</sup>

При условии закрепления обязанностей работника в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## 5. Алгоритм предотвращения конфликта интересов

Важно отметить, что при ведении домохозяйства, в реализации проектов и в получении прибыли и инвестиций, где участвуют семьи и родственники, институт конфликта интересов, как правило, отсутствует.

При этом, работники организаций частного сектора экономики автономного округа в целях раскрытия и урегулирования конфликта интересов обязаны:

- организовать проведение собеседования<sup>6</sup>, позволяющего уточнить детально место работы родственников кандидата на должность, в том числе изменение фамилии, имени и отчества родственников;
- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей работника руководствоваться интересами организации без учета своих личных интересов, интересов своих родственников (свойственников) и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов, при его выявлении принимать меры к его устранению;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

Поступившая информация подлежит тщательной проверке уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности

<sup>5</sup> Статья 57 Трудового кодекса Российской Федерации;

<sup>6</sup> В соответствии с единой методикой, утвержденной Правительством Российской Федерации Постановлением от 31.03.2018 № 397.

возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

Способы разрешения конфликта интересов:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника организации от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

Лицам, ответственным за профилактику коррупции и иных правонарушений, в организациях, предприятиях, фирмах или какой-либо коммерческой компании частного сектора экономики автономного округа необходимо соблюдать перечень трудовых функций, включаемых в должностную инструкцию (Приложение).

## **6. Алгоритм внутреннего контроля**

Организациям предприятиям, фирмам или какой-либо коммерческой компании частного сектора экономики автономного округа осуществляют внутренний контроль хозяйственных операций, организацию внутреннего



контроля ведения бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности<sup>7</sup>

Внутренний контроль проводится с учетом требований Антикоррупционного стандарта, реализуемой в организации, предприятии, фирме или какой-либо коммерческой компании, в том числе путем:

- проверки соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

- контроля документирования операций хозяйственной деятельности;

- проверки экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Проверка реализации организационных процедур и правил деятельности, значимых по профилактике и предупреждению коррупции в пределах Антикоррупционного стандарта, включает в себя проверку специальных антикоррупционных правил и процедур.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности прежде всего связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации частного сектора экономики автономного округа и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составление неофициальной отчетности, использование поддельных документов, запись несуществующих расходов, отсутствие первичных учетных документов, исправления в документах и отчетности, уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и другие.

Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска проводится в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам и других сфер. В ходе проверки необходимо устанавливать следующие обстоятельства:

- индикаторы неправомерных действий;

- оплата услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;

- предоставление дорогостоящих подарков, оплата транспортных, развлекательных услуг, выдача на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;

---

<sup>7</sup> В соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

- выплата посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

В рамках проводимых антикоррупционных мероприятий проводится мониторинг соблюдения законодательства, регулирующего противодействие легализации денежных средств, полученных незаконным способом, в том числе в части:

- приобретения, владения или использования имущества, если известно, что оно представляет собой доход от преступлений;
- сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

Стоит также отметить, что существует перечень Организаций, которые в обязательном порядке обязаны обеспечивать надлежащую идентификацию личности клиентов, собственников, бенефициаров, предоставлять в уполномоченные органы сообщения о подозрительных сделках, предпринимать другие обязательные действия, направленные на соблюдение Антикоррупционного стандарта и противодействие коррупции<sup>8</sup>.

## **7. Типовое условие Антикоррупционной оговорки**

В тексты всех заключаемых государственных контрактов, договоров и иных документов рекомендуется включать типовое условие об антикоррупционной оговорке.

Данное типовое условие содержит положения о том, что стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия и решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей, не

---

<sup>8</sup> В соответствии с Федеральным законом от 7 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

осуществляют действия, квалифицируемые как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, не нарушают иным образом антикоррупционное законодательство. В случае возникновения у стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение данного условия, соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня возникновения указанного подозрения, с указанием лиц, причастных к нарушению, фактических обстоятельств и с приложением подтверждающих материалов. Сторона, получившая письменное уведомление, обязана в течение 10 рабочих дней с даты получения рассмотреть его и сообщить уведомившей стороне о принятых мерах.

#### **8. Принятие мер по предупреждению коррупции при взаимодействии с организациями-контрагентами и в зависимых организациях**

В целях снижения риска вовлечения организации, предприятия или какой-либо коммерческой компании в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами в обществе внедряются специальные процедуры проверки контрагентов.

Проверка представляет собой сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных организациях-контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах. Особое внимание оценке коррупционных рисков при взаимодействии с контрагентами уделяется при заключении сделок слияний и поглощений.

При взаимодействии с организациями-контрагентами реализуются мероприятия, направленные на распространение и пропаганду программ, политики, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в обществе. Положения о соблюдении антикоррупционных стандартов включаются в договоры, заключаемые с организациями-контрагентами.

Значительный эффект имеет информирование общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер в том числе

## **9. Взаимодействие с представителями государственных органов и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

Взаимодействие с представителями государственных органов, реализующих контрольно-надзорные функции в отношении в организации, предприятии или какой-либо коммерческой компании частного сектора экономики в автономном округе, связано с высокими коррупционными рисками.

На государственных служащих, осуществляющих контрольно-надзорные мероприятия (далее – государственные служащие), распространяется ряд специальных антикоррупционных обязанностей, запретов и ограничений. Отдельные практики взаимодействия, приемлемые для делового сообщества, запрещены государственным служащим.

Работники указанных Организаций обязаны воздерживаться от предложения и попыток передачи государственным служащим подарков, включая подарки, стоимость которых составляет менее трех тысяч рублей.

Работники указанных Организаций обязаны воздерживаться от любых предложений, принятие которых может поставить государственного служащего в ситуацию конфликта интересов, в том числе:

- предложений о приеме на работу в общество (а также в аффилированные организации) государственного служащего или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения с государственной службы;
- предложений о приобретении государственным служащим или членами его семьи акций или иных ценных бумаг общества (или аффилированных организаций);
- предложений о передаче в пользование государственному служащему или членам его семьи любой собственности, принадлежащей обществу (или аффилированной организации);
- предложений о заключении обществом контракта на выполнение тех или иных работ с организациями, в которых работают члены семьи государственного служащего.

При нарушении государственным служащими требований к их служебному поведению, при возникновении ситуаций и спрашивания или вымогательства взятки с их стороны работник обязан незамедлительно

обратиться в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные функции, и правоохранительные органы.

При нарушении государственными служащими порядка проведения контрольно-надзорных мероприятий их действия обжалуются согласно федеральным законам и подзаконным нормативным правовым актам Российской Федерации.

Организации, предприятия или какой-либо коммерческой компании принимают на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, закрепляется за должностным лицом, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Организация принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется также в следующих формах:

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

Руководство и работники Организации оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

## **10. Ответственность работников за нарушение Антикоррупционного стандарта**

Работники Организации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации<sup>9</sup>.

Приложение  
к Антикоррупционному стандарту

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ТРУДОВЫХ ФУНКЦИЙ, ВКЛЮЧАЕМЫХ В ДОЛЖНОСТНУЮ  
ИНСТРУКЦИЮ ЛИЦА,  
ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ПРОФИЛАКТИКУ КОРРУПЦИИ В  
ОРГАНИЗАЦИИ ЧАМСТНОГО СЕКТОРА ЭКОНОМИКИ**

1. Организация, осуществляющая деятельность в частном секторе экономики автономного округа, обеспечивает взаимодействие (далее – Организация) с правоохранительными органами по вопросам реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений на предприятии.
2. Разрабатывает и внедряет в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы Организации.
3. Оказывает работникам Организации консультативную помощь по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции.
4. Обеспечивает реализацию работниками Организации обязанности уведомлять директора Организации, органы прокуратуры Российской Федерации, правоохранительные, следственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

---

<sup>9</sup> Статья 13 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

5. Осуществляет правовой мониторинг законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции с целью актуализации локальных актов предприятия.
6. Осуществляет мониторинг эффективности мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
7. Осуществляет разработку плана противодействия коррупции (в случае, если такой план разрабатывается в Организации) и отчетных документов о реализации антикоррупционной политики в предприятия.
8. Организует мероприятия, направленные на предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Организации.
9. Осуществляет в Организации антикоррупционную пропаганду и просвещение.
10. Разрабатывает меры по снижению коррупционных рисков в Организации.
11. Вносит предложения по совершенствованию деятельности в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений в Организации, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов Организации по вопросам, относящимся к его компетенции.
12. Осуществляет учет уведомлений о факте склонения работников Организации к совершению коррупционных правонарушений, незамедлительно информирует об этом директора Организации.
13. Незамедлительно информирует директора Организации о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками Учреждения, контрагентами предприятия или иными лицами.
14. Сообщает директору предприятия о возможности возникновения либо возникшем у работника Учреждения конфликте интересов.
15. Обеспечивает подготовку документов и материалов для директора предприятия по вопросам привлечения работников предприятия к ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.